ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **CIERRE DE FORMACION BILINGUISMO –2714887**		
CIUDAD Y FECHA: **Ibagué, 01 de abril del 2024**	**HORA INICIO:** 06:00 pm	**HORA FIN:** 09:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: SENA Centro de Industria y de la Construcción	**REGIONAL TOLIMA/ CENTRO DE INDUSTRIA Y LA CONSTRUCCION**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión final plataforma y Evidencias.
2. Listado de asistencia.
3. Relación de los aprendices que aprueban y no aprueban la transversal de inglés.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Realizar el cierre del proceso de formación de inglés realizada a los aprendices

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el 1 de abril de 2024, se realiza el cierre de la ficha de formación de bilingüismo del grupo ACTA DE CIERRE 2714887 TECNOLOGO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES.

Durante el tiempo de formación, se les entregaron talleres y actividades semanales a los aprendices, los cuales en su mayoría fueron desarrollados durante las sesiones. Todas las actividades extra-sesión fueron también cargadas en la PLATAFORMA TERRITORIUM.

Desde el inicio de la formación se señaló que para aprobar la transversal es necesario presentar todas las evidencias en el plazo establecido. Por tanto, después de la revisión y seguimiento de las evidencias se encuentra que los aprendices:

1. **APROBADOS** en el CUARTO TRIMESTRE de su formación titulada:

CC 1006127996	ANGIE DANIELA	URIBE DIAZ
CC 1007498991	GINARY LICED	TOVAR MARQUIN
CC 1007646825	ANGIE VALENTINA	ROJO LOPEZ
CC 1110443022	ANDRES FELIPE	DELGADILLO MAYORGA

TI 1105463029	AARON JULIAN	OCAMPO VILLALBA
TI 1107977127	PAULA ALEJANDRA	RAMIREZ FLOREZ
CC 1107974675	LUIS ENRIQUE	BENAVIDES RESTREPO
CC 1107975216	JUAN SEBASTIAN	HUEPA HERNANDEZ
TI 1066270953	JULIANA	BALANTA ESCOBAR
CC 1110566848	JUAN PABLO	ARDILA MIRANDA
CC 1110591729	JUAN DANIEL	LUNA MIRANDA
CC 1234644296	NICOLAS	USECHE ROMERO
TI 1104939537	JUAN DAVID	BONILLA CAICEDO
CC 1104544048	BRIAN SMITH	CASALLAS AGUIRRE

2.Los siguientes aprendices se citan para presentar plan de mejoramiento 3, quienes dentro del tiempo establecido cumplieron con el plan de mejoramiento para ser finalmente **APROBADOS**:

CC 1106452625	KAREN DAYANA	DIAZ DIAZ
CC 1081907080	MARIA ALEJANDRA	ZAMBRANO VEGA
CC 1083461428	ANDREA CAROLINA	AVILA HERNANDEZ

3.Aprendices NO APROBADOS 1: No cumplió con el plan de mejoramiento propuesto para nivelación del trimestre, por ende, se procede a comité debido a un retiro voluntario, inasistencias injustificadas, o la no presentación u aprobación de las evidencias tienen su resultado de aprendizaje **POR EVALUAR**.

CC 1108232342	JOSE LUIS	TAFUR BARRIOS

4. **POR EVALUAR:** Se deja constancia de que el estudiante Bryan Camilo Perea**,** debe ser evaluado en el área de inglés de acuerdo a sus necesidades especiales en este caso a su discapacidad auditiva, no se le pudo hacer seguimiento debido a que estuvo ausente durante el trimestre y tampoco se hizo adaptaciones en las guías.

Los resultados de aprendizaje (RAP) orientados durante el trimestre y que deben ser evaluados en la formación titulada son:

Competencias Técnicas:

- INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.

Resultados de aprendizaje:

- INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

Ambiente de Formación: NAVE 5 SEGUNDO PISO, 5205

Proposiciones y varios:

- Llegar puntualmente a la hora indicada
- Organizar el ambiente de trabajo
- Mejorar las dificultades que se detectan en el proceso de aprendizaje
- Presentar con puntualidad las actividades propuestas

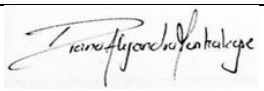
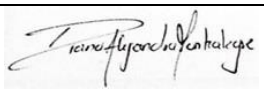
CONCLUSIONES

• Se les recuerda a los aprendices, la importancia de cumplir y aprobar la competencia de Bilingüismo para que al culminar la etapa lectiva puedan continuar con su etapa práctica sin contratiempos.Todo el proceso se hace con la presencia de los aprendices y evidenciando el estado de sus carpetas al momento de hacer el cierre.

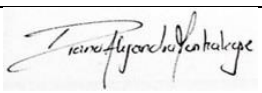
• Se culmina con éxito todo el proceso planteado para la transversal de bilingüismo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Formalizar acta ante el supervisor del contrato.	Abril 2024	Diana Alejandra Montealegre Olivares	
Enviar acta y soportes al instructor Técnico.	Abril 2024	Diana Alejandra Montealegre Olivares	
Asistir y Cumplir con los Requerimientos de la formación de la Competencia de Ingles.	Abril 2024	Vocero del grupo	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Diana Alejandra Montealegre Olivares	**Instructora Bilingüismo CIC**	

Karen Dayana Díaz	**Vocero del Grupo**	